

**FACT
SHEET** d.velop
contracts

**Vertragsmanagement digital.
Alles auf einen Blick. Alles im Griff.**



Vertrag ist gut. Kontrolle ist besser.

Das Management von Verträgen ist ein unternehmenskritischer Prozess und bringt eine Menge Herausforderungen mit sich. Es gilt verschiedene Abteilungen mit unterschiedlichen Aufgabenstellungen entlang des gesamten Vertragslebenszyklus zu organisieren. Eines haben alle Abteilungen dabei gemeinsam - Transparenz ist der erfolgsentscheidende Faktor.

Herausforderungen und Chancen im Vertragsmanagement

Schon bevor die eigentliche Laufzeit beginnt, sind bereits diverse Abteilungen in den Vertragsvorgang zu involvieren: Informationen werden zusammen getragen, Verträge und mitgeltende Unterlagen sind zu erstellen und auf den konkreten Vertragsgegenstand anzupassen, es erfolgen interne Abstimmungen sowie Verhandlungen mit dem externen Vertragspartner. Freigabe sowie Unterschriftenprozesse leiten den Übergang in die aktive Vertragslaufzeit ein.

Ohne digitales Vertragsmanagement sind Excel-Listen häufig das Mittel der Wahl, um Tätigkeiten und Fristen zu einem Vertrag nachzuverfolgen. Nicht selten werden diese Listen ebenso wie die Ablage der Verträge abteilungsbezogen, wenn nicht sogar redundant organisiert. Das Ergebnis sind aufwändige Recherchen, veraltete Informationsstände und eine ungeeignete Datenbasis für unternehmensweite Analysen des Vertragsbestands. Das Risiko durch verpassten Fristen ist hoch, die Chancen aus möglichen Kostensenkungspotentialen gering.



d.velop contracts ist als ganzheitliches Vertragsmanagementsystem konzipiert. Der Vertragsvorgang im d.velop documents schafft eine logische Klammer zur Organisation und Steuerung aller vertragsbezogenen Aktivitäten in ganz neuer Qualität.

Überblick zu jeder Zeit

Als zentrale Drehscheibe vertragsrelevanter Aktivitäten hat jede berechnete Abteilung überall und jederzeit schnellen sowie transparenten Zugriff auf bestehende Verträge. Umfangreiche Übersichten mit komfortablen Auswertungsfunktionen heben die für Sie relevanten Informationen aus dem Vertragsbestand hervor und erlauben ein sicheres Fristenmanagement.



Ihre Vorteile auf einen Blick

- ✓ Alle Dokumente und Informationen befinden sich in einem zentralen System, sodass standortübergreifend mit den gleichen Informationen gearbeitet werden kann.
- ✓ Sie werden aktiv vom System auf anstehende Fristen hingewiesen und versäumen so nie mehr einen wichtigen Stichtag.
- ✓ Mitarbeiter haben nur Zugriff auf Verträge, für die sie Berechtigungen besitzen.
- ✓ Die Auswertung und strukturierte Suche Ihrer Verträge wird durch Analyse-Möglichkeiten erleichtert.
- ✓ Neue Verträge lassen sich schnell und einfach in das System einpflegen, sodass mehr Zeit für wichtige Dinge bleibt.
- ✓ Sie können mit Kollegen gemeinsam an Dokumenten arbeiten und sichern so einen „Single Point of Truth“.
- ✓ Zentrale Workflows und Aufgaben erhöhen die Transparenz über Arbeitsstände und Versionen.



30 Tage

kann die Erstellung, Verhandlung, Prüfung und Verwaltung von papierbasierten Verträgen **dauern**.

28,50 €

kostet ein gedruckter Vertrag im Durchschnitt

60%

der Unternehmen **verschicken** Ihre Verträge in Papierform.

Flexibel standardisiert

Das integrierte Vorgangsmanagement erlaubt es, Prozesse unternehmensweit mit Hilfe von Phasenmodellen von der Anbahnung bis hin zur Kündigung und Archivierung von Verträgen verbindlich zu standardisieren. Dabei lassen sich auch Verknüpfungen zu vor- oder nachgelagerten Teilprozessen wie Ausschreibungsverfahren oder Projektakten realisieren. Innerhalb der definierten Vertragsphasen unterstützen Aufgabentemplates den Anwender bei der effektiven Organisation seiner Tätigkeiten. Ob vorstrukturierte Abläufe oder eher flexibel gestaltete Checklisten und Ad-hoc-Aufgaben - über das Maß an Flexibilität entscheiden Sie selbst, bei Bedarf auch abhängig vom Status oder Typ eines Vertrags.

Kollaborativ und nachvollziehbar

Interne Konversationen (Chat) sowie externe Konversationen (E-Mail) werden direkt innerhalb des Vertragsvorgangs dargestellt und bieten damit die Möglichkeit, auch nach Jahren noch den Grund für be-

stimmte Entscheidungen nachzuvollziehen. Nicht zuletzt wird jede Aktivität innerhalb des Vertragsvorgangs detailliert in einem Verlaufsprotokoll dokumentiert.

nahtlos. integriert.

d.velop contracts konsolidiert Vertragsablage, Vertragsverwaltung sowie Fristenmanagement in einem zentralen System und integriert sich dabei mit Hilfe moderner HTML5-Technologie nahtlos in führende Systeme wie ERP- oder E-Mail-Client.

Mit d.velop contracts schaffen Sie die Transparenz, die Sie benötigen, um Ihre Chancen zu nutzen und Ihre Risiken zu minimieren – das Erfolgsrezept für Ihr Vertragsmanagement.

Highlights

- ✓ Unterstützung in allen Vertragsphasen von der Erstellung bis zur Archivierung
- ✓ Vertragsverwaltung, Vertragsablage sowie Fristenmanagement in einem System
- ✓ Integriertes Vorgangsmanagement zur Standardisierung von Prozessen rund um das Vertragsmanagement
- ✓ Interne und externe Konversation direkt aus dem Vertragsmanagement heraus
- ✓ Leistungsstarkes Reporting und Controlling
- ✓ Standardlieferungsumfang mit Freiraum für kundenspezifisches Customizing
- ✓ Erfassung von Vertragsdaten in webbasierten Oberflächen
- ✓ Integration in Ihre Arbeitswelt (E-Mail-Client, Office-Anwendung, ERP u.v.m.)



Whitepaper: Analyse, Einführung und Etablierung – In 3 Stufen zum Ziel.

KOSTENLOS HERUNTERLADEN

Schnell nach Verträgen suchen

Bereiche individuell konfigurieren

Fristen immer im Blick behalten

Vertragsdetails in der Übersicht

The screenshot shows a dashboard with a search bar, a sidebar for navigation, and two main data tables. The top table, 'Ergebnisse in Repository CM', lists contracts with columns for status, date, title, category, contract type, and contract number. The bottom table, 'Fristen', lists deadlines with columns for contract number, title, deadline date, and status.

Verlängerung

Einmalig Wiederholend

Zu verlängern bis: Anzahl 30, Einheit Tag(e), Berechnungsdatum Zum Vertragsende

Ersternung: Verantwortlich Aika Vortmann, Datum 14.04.2022

14.04.2022 Erinnerung, 31.05.2022 Frist (Stichtag), 30.06.2022 Vertragsende gemäß aktueller Laufzeit, 30.06.2023 Vertragsende nach Verlängerung

ABBRECHEN SPEICHERN

Vertragsübersicht

Suchen Sie die Suchen heften, um die angelegten Suchergebnisse zu gruppieren.

| Titel | Vertragsbeziehung | Vertragsstatus | Vertragsart | Vertragsnummer (alt) | Vertrag. - & | Vertragsende | Kategorie | Verantwortlich |
|---|---------------------------------------|----------------------|------------------------|----------------------|--------------|--------------|---------------|----------------|
| DV-2021-00079 Mietvertrag Campus 1 | Mietvertrag Campus 1 | Inaktuell | Mietvertrag | DV-2021-00079 | 01.01.2022 | | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00005 Beförderer Vertrag | Beförderer Vertrag | Inaktuell | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00005 | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00004 Projekt 'Digitale Prozessoptimierung' | Projekt 'Digitale Prozessoptimierung' | Prüfung und Freigabe | Arbeitsvertrag | DV-2021-00004 | 01.01.2022 | | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00080 Einführung Contentmedia SSP | Einführung Contentmedia SSP | Prüfung und Freigabe | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00080 | 01.06.2021 | 31.05.2022 | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00086 Einführung Vertragsmanagement | Einführung Vertragsmanagement | Prüfung und Freigabe | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00086 | 01.06.2021 | 31.05.2022 | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00081 Umbenennung d.velop contracts | Umbenennung d.velop contracts | Prüfung und Freigabe | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00081 | 01.08.2021 | | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00083 Vertragsbespoke Prozessmanagement | Vertragsbespoke Prozessmanagement | Inaktuell | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00083 | 01.08.2021 | | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00089 Einführung Vertragsmanagement | Einführung Vertragsmanagement | Prüfung und Freigabe | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00089 | 01.05.2021 | | Einzelvertrag | Aika Vortmann |
| DV-2021-00089 Integration Task App | Integration Task App | Inaktuell | Dienstleistungsvertrag | DV-2021-00089 | 01.03.2021 | 30.06.2021 | Einzelvertrag | Aika Vortmann |

Fristen

Diese Liste ist so gefiltert, dass sie nur die Fristen enthält, welche sich in den Verträgen befinden.

| Bezeichnung | Titel | Inhaltlicher | Durchführen bis | Benutzerbezeichnung | Erstdatum bei Durchführung | Vertragsnummer | Anfangdatum | Biltschweigen bis |
|------------------------------|--------------------------------|---------------|-----------------|---------------------|----------------------------|----------------|-------------|-------------------|
| Qualifizierung | DV-2019-00003 Rahmenver... | Aika Vortmann | 01.12.2020 | JA | 31.12.2020 | DV-2019-00003 | 31.12.2020 | - |
| Kündigungserklärung | DV-2019-00004 Rahmenver... | Aika Vortmann | 10.05.2020 | JA | 30.05.2020 | DV-2019-00004 | 30.05.2020 | - |
| Teilkündigung | DV-2019-00078 Teilkündung... | Aika Vortmann | 01.12.2019 | JA | 31.12.2019 | DV-2019-00078 | 18.10.2019 | - |
| Standard Kündigungserklärung | DV-2019-00088 Einführung... | Ines Immenda | 01.12.2019 | JA | 31.12.2019 | DV-2019-00088 | - | - |
| Standard Kündigungserklärung | DV-2019-00091 Einführung... | Ines Immenda | 01.12.2019 | JA | 31.12.2019 | DV-2019-00091 | - | - |
| Standard Kündigungserklärung | DV-2019-00092 Einführung... | Ines Immenda | 01.12.2019 | JA | 31.12.2019 | DV-2019-00092 | - | - |
| Standard Kündigungserklärung | DV-2020-00002 Einführung... | Ines Immenda | 01.12.2020 | JA | 31.12.2020 | DV-2020-00002 | - | - |

d.velop AG

Die 1992 gegründete d.velop AG mit Hauptsitz in Gescher entwickelt und vermarktet Software zur durchgängigen Digitalisierung von Geschäftsprozessen und branchenspezifischen Fachverfahren und berät Unternehmen in allen Fragen der Digitalisierung. Mit der Ausweitung des etablierten ECM-Portfolios rund um Dokumentenmanagement, Archivierung und Workflows auf mobile Apps sowie standardisierte und Custom-SaaS-Lösungen bietet der Software-Hersteller auch Managed Services an. Dabei sind die Rechtssicherheit und die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben dank eines ausgereiften Compliance Managements gewährleistet.

d.velop stellt digitale Dienste bereit, die Menschen miteinander verbinden, sowie Abläufe und Vorgänge umfassend vereinfachen und neugestalten. So hilft der ECM-Spezialist Unternehmen und Organisationen dabei, ihr ganzes Potenzial zu entfalten. Ein starkes, international agierendes Netzwerk aus rund 300 spezialisierten Partnern macht d.velop Enterprise Content Services weltweit verfügbar.

d.velop-Produkte – On-Premises, in der Cloud oder im hybriden Betrieb – sind branchenübergreifend bislang bei mehr als 10.000 Kunden mit über 2,4 Millionen Anwendern im Einsatz; darunter Tupperware Deutschland, eismann Tiefkühl-Heimservice GmbH, Parker Hannifin GmbH, Nobilia, Schmitz Cargobull, FingerHaus GmbH, die Stadt Wuppertal, die Basler Versicherung, DZ Bank AG, das Universitätsklinikum des Saarlands oder das Universitätsklinikum Greifswald. Über 300 spezialisierten Partnern macht d.velop Enterprise Content Services weltweit verfügbar.

d.velop AG

Schildarpstraße 6-8
48712 Gescher
+49 2542 9307-0
online-marketing@d-velop.de

CONTENiT GmbH

CONTENiT GmbH ist ein Beratungsunternehmen und Systemintegrator für Enterprise Content Management. Wir sind ein Dienstleistungsunternehmen, das sich auf die Optimierung von Geschäftsprozessen durch Integration von Informationstechnologien spezialisiert hat. Unsere Kunden nutzen unsere Lösungen, um einfach und effizient Informationen zu erfassen, zu verwalten und bereitzustellen.

Unsere Schwerpunkte liegen in den Bereichen revisions sichere Archivierung, Dokumenten-Management (DMS), Workflow/Business-Process-Management, Teamarbeit und Portale. Gemeinsam mit den Unternehmen, vorrangig aus dem Mittelstand, entwickeln wir Strategien für Enterprise Content Management. Wir unterstützen unsere Kunden dabei, fachbereichsübergreifende und unternehmensweite Lösungen für ganzheitliches Informationsmanagement zu integrieren und zu betreiben. So optimieren wir die Geschäftsprozesse und schaffen mehr Zeit für das Wesentliche in den Unternehmen - Ihrer Kunden.

CONTENiT GmbH

Harderhook 19
46395 Bocholt
+49 2871 23688-0
e-mail@contentit.de
www.contentit.de

